

KIRTASIYE MALZEMELERİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

Sıra No.	AÇIKLAMA	Birim
1	FOTOKOPİ - Kağıt 1. kalite dijital baskı olmalıdır. - A4 boyutunda baskı yapılmalıdır.	Adet
2	SİYAH KURŞUN KALEM - HB olmalıdır, siyah olmalıdır. - Kalemler yumuşak uçlu olmalıdır ve kolay açılabilir olmalıdır. - Silinmesi kolay olmalıdır. - Uç kısmı yazım esnasında kırılmamalıdır.	Adet
3	YUMUŞAK SİLGİ - Kurşun kalem silebilir özellikte olmalıdır. - Orta boy mavi renk olmalıdır. - Kağıtta iz bırakmayan ve dağılmayan yapıya sahip olmalıdır.	Adet
4	MAVİ TÜKENMEZ KALEM - Mavi renkte olmalıdır. - Paslanmaz çelik uç olmalı ve uç kalınlığı 1 mm olmalıdır. - Yağ bazlı, yüksek kalite mürekkepli, geri akma yapmayan özellikte olmalıdır. - Selefon plastik gövdeli olmalıdır. - Eli rahatsız etmeyen, kullanıcının yazım konforunu arttıran yumuşak tutaç ve güvenlik kapaklı olmalıdır. - Yumuşak yazım özelliği olmalıdır.	Adet
5	KIRMIZI TÜKENMEZ KALEM - Kırmızı renkte olmalıdır. - Paslanmaz çelik uç olmalı ve uç kalınlığı 1 mm olmalıdır. - Yağ bazlı, yüksek kalite mürekkepli, geri akma yapmayan özellikte olmalıdır. - Selefon plastik gövdeli olmalıdır. - Eli rahatsız etmeyen, kullanıcının yazım konforunu arttıran yumuşak tutaç ve güvenlik kapaklı olmalıdır. - Yumuşak yazım özelliği olmalıdır.	Adet
6	SİYAH TÜKENMEZ KALEM - Siyah renkte olmalıdır. - Paslanmaz çelik uç olmalı ve uç kalınlığı 1 mm olmalıdır. - Yağ bazlı, yüksek kalite mürekkepli, geri akma yapmayan özellikte olmalıdır. - Selefon plastik gövdeli olmalıdır. - Eli rahatsız etmeyen, kullanıcının yazım konforunu arttıran yumuşak tutaç ve güvenlik kapaklı olmalıdır. - Yumuşak yazım özelliği olmalıdır.	Adet
7	AJANDA - Ajandaların (17x24) iç sayfalarında 70 gr IVORY kâğıt kullanılmalıdır. - Ajanda kapağı 2 mm mukavva üzerine termo deri sıvama olmalıdır.	Adet
8	FOSFORLU KALEM 5mm genişliğinde işaretleme için özel ucu olmalıdır. - Mürekkep fiber ucu aracılığıyla en iyi mürekkep akışa sahip olmalıdır. - Suya dayanıklı olmalıdır. - Minimum 300mt yazabilmelidir. - Kokusuz mürekkepten gün ışığına karşı koruma özelliği olmalıdır.	Adet

	Her çeşit yazı ve kağıttaki yazıları silmeden ve üzerini kapatmadan okunabilme imkanı verecek şekilde olmalıdır.	
9	KIRMIZI KURŞUN KALEM	Adet
	- HB olmalıdır, kırmızı olmalıdır. - Kalemler yumuşak uçlu olmalıdır ve kolay açılabilir olmalıdır. - Silinmesi kolay olmalıdır. - Uç kısmı yazım esnasında kırılmamalıdır.	
10	EL ÇANTASI	Adet
	- Ölçüleri 38x31x8 cm olmalıdır. - Çantanın 4 ayrı gözü olmalıdır. - İçinde laptop bölmesi olmalı tamamı 4 mm lik köpüklenme olmalıdır. - Çantanın sapları kendi kumaşından olmalı ve tutma yeri takviyeli olmalıdır.	
11	FÖY DOSYA	Paket
	- Dosyalar A4 ebadında olmalıdır. - Paket içeriği 100 adet olmalıdır. - Dosyalar sağlam yırtılmaya dayanıklı ve şeffaf renksiz olmalıdır - Dosyalar en az 40 micron olmalıdır.	
12	MAVİ TELLİ DOSYA	Paket
	- Dosyanın üst kapağı şeffaf plastik kapak olacaktır. - Alt kapağı istenen adete göre belirtilen renkte plastik kapak olacaktır. - Dosyanın iç kısmında zemin üzerine monteli dosya teli olacaktır. 235x310 mm ebatlarında olmalıdır. - Klasöre takılabilen cinsten olmalıdır. - Rengi mavi olmalıdır. - Paket içeriği 50 adet olmalıdır.	
13	ZIMBA MAKİNESİ DELGEÇ	Adet
	- Büro tipine uygun olmalıdır. - Zımbalama kapasitesi min. 25 sayfa olmalıdır. - Arkasında entegre zimba teli sökücü olmalıdır. - Üstten doldurmalı mekanizma olmalıdır.	
14	DELGEÇ	Adet
	- En az 25 sayfa birinci sınıf Hamur kalitesinde kağıt delme kapasitesi olmalıdır. - Metal ve dayanıklı olmalıdır. - Kaymayı önleyen koruyucu plastik tabanı olmalıdır. - Ürün, kırılmaya karşı korumalı dayanıklı/orjinal kutu içinde olacaktır.	
15	24x6 ZIMBA TELİ	Paket
	- Kağıdı kolay deler olmalıdır. - Normal no:24/6 ebatında olmalıdır. - Metal renk olmalıdır. - Bir defada 25-30adet 80gr kağıt zımbalama özelliği olmalıdır. - Kutu içerisinde 1000adet olmalıdır. - Zımbalar paslanmaz özelliğe sahip olmalıdır.	
16	A/4 FOTOKOPİ KAĞIDI	Paket
	- Ebatları 210x297mm olmalıdır.Boyut toleransı ende ve boyda +0,5mm olacaktır. - Kağıtlar 1.sınıf hamur kağıttan 80gr ağırlığında olmalıdır. - Fotokopi kağıtları her paket içinde 500 adet olmalıdır. - Kağıtların köşe açıları 90 derece olmalıdır.	

• Mürekkebi dağıtmamalıdır. • Çift yüz baskılarda problem yaşatmamalıdır. • Saf beyaz renkte olmalıdır. Ambalajlardaki kağıtlar arasında gözle far edilebilir derecede beyazlık farklılıkları olmamalıdır. • Kağıtlar arasında ince/kalın gibi farklılıklar olmamalıdır. • Fotokopi kağıtlarında toz, kir, leke, benek, yırtık, delik, kırıksıklık, buruşukluk, katlanma, kıvrılma, potlaşma, birbirine yapışma, rutubetlenme vb. kusurlar bulunmayacaktır. Fotokopi ve kağıtları ve ambalajlarında görünüş ve kullanışlılığını etkileyecek diğer yapı, malzeme ve işçilik kusurları bulunmayacaktır. • Fotokopi kağıtları %100 beyazlatılmış kimyasal selülozdan üretilmiş olacak, geri kazanılmış kağıt elyafı ile mekaniksel odun hamuru ihtiva etmeyecektir.		
17	GENİŞ MAVİ KLASÖR	Adet
• 28.5x7x32cm (+1cm) ebatlarında olacaktır. • Kenarlarında metal koruyucuları olmalıdır. • 1.9mm mukavva kalınlığına sahip olmalıdır. • Rengi mavi olmalıdır. • Sırt bölgesi klasör isminin yazılabilmesi için plastik cepli olmalıdır. • PP cilt bezinden kaplanmış olmalıdır. Klasörler kollu mekanizmalı ve rondolu (kilit sistemi) olmalıdır.		