

## ÖZET

Bu rapor Trabzon Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin stratejik hedefleri, mevcut uygulamalar ve iyileştirmelerle ilgili yürütülen çalışmalar hakkında bilgi vermek amacıyla hazırlanmıştır. Birimimiz Trabzon Üniversitesi'nin araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi çalışmalarını yürütmekte, araştırma politikalarının oluşturulmasında ve stratejilerinin belirlenmesinde etkin görev yapmaktadır. TRÜ BAP birimi bünyesinde üretilen tüm bilgi ve değerlerin topluma katkı sağlaması amacıyla üretilen araştırma çıktılarının erişilebilir olması planlanmaktadır. Birimimizin misyonu ve vizyonu çerçevesinde yürütülen tüm faaliyetler bu raporda açıklanmıştır.

## BİRİM/ BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

BAP Koordinatörü:

Prof. Dr. Nevzat YİĞİT

Gerçekleştirme Görevlisi:

Öğr. Gör. Dr. Ayşegül ÖZER

Öğr. Gör. Kübra SEZER

Satın alma Memuru

Bülent KÖSE

Birimin Web Sayfası Adresi: <http://bap.trabzon.edu.tr/>

Telefon : 0 462 455 17 34 / Faks : 0 462 455 24 72

E-Posta : [bapsekretarya@trabzon.edu.tr](mailto:bapsekretarya@trabzon.edu.tr)

Posta Adresi : Trabzon Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi,  
F Blok 3. Kat, 61335, Trabzon

### 2. Tarihsel Gelişim

Trabzon Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi 04.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanunla değişik 58.maddesi ve 26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" uyarınca, (16.07.2020 tarih ve 31187 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik gereğince düzenlenerek yeniden yayımlanmıştır) Trabzon Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen, Bilimsel Araştırma Proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi bunlara ilişkin

hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esasları düzenlemek amacıyla, kurulmuştur.

Birimimiz TRÜ Senatosunun 14.10.2019 tarih ve 19 nolu kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren Trabzon Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi'nde yer alan maddelerdeki hükümler gereğince işlemleri yürütmektedir.

Birimimiz bünyesinde 1(bir) tane Koordinatör, 2(iki) tane Gerçekleştirme Görevlisi ve 1(bir) tane satın alma memuru olmak üzere toplamda 3 akademik personel ve 1 idari personel görev yapmaktadır.

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Bilimsel Araştırma Projeleri'nin (BAP) ana hedefi; üniversitemizin stratejik amaçlar doğrultusunda nitelikli bilimsel araştırmaları özendirmek, tüm akademik birimlerde araştırma anlayışını teşvik etmek ve araştırma kültürünü yaygınlaştırmak, BAP projeleri vasıtasıyla Üniversite içinde ve dışında araştırma iş birliğini sağlamaktır. BAP Koordinasyon Birimi'nin yapısı, BAP Komisyonu ve BAP Koordinatörlüğü'ne bağlı olarak Araştırma Projeleri Bilgilendirme ve Uygulama Ofisi ile Mali Süreçler ve Dokümantasyon Ofisi'nden oluşmaktadır. BAP bütçesi ise Merkezi Bütçe ve Döner Sermaye projelerinden elde edilen öz gelirlerimizden oluşmaktadır.

#### ***Misyon(Amaç)***

- Ülkemize ve insanlığa fayda sağlayacak bilginin üretimi ve yayılmasına destek sağlamak,
- Araştırma alt yapısının geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Bilimsel araştırmalar için ayrılan mali kaynağı yönetmek, etkin kullanılmasını sağlamak ve adil dağıtmak,
- Kurumlar arası Ar-Ge iş birliğinin geliştirilmesi,
- Üniversitenin toplumsal etkinliği ve saygınlığına katkıda bulunmak.

#### ***Vizyon(Hedef)***

- Ar-Ge ve bilgi üretimi alanlarında sayılı üniversitelerden biri olmak.

#### ***Değerler ve Hedefler***

- Teknolojik yeniliklere açık olmak,
- Bilgi paylaşımını desteklemek,
- Eşitlik ilkesini benimsemek,
- Mali süreçlerin yürütülmesinde güvenilir ve şeffaf olmak,
- Birim işlerini mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirmek,
- Etik değerlere bağlı olmak,
- Kalite kavramlarına hâkim olmak.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

## **A.1. Liderlik ve Kalite**

### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'nde yönetim, kanıtlarda yer alan Organizasyon Şemasında gösterildiği gibi yürütülmektedir. Üst yönetici tarafından görevlendirilen BAP Koordinatörü ve Komisyon Başkanı dahil olmak üzere 9 öğretim üyesinden oluşan Komisyon tarafından üniversite öz gelirleri ile desteklenen projelere ait her türlü karar alınmaktadır. Birimin organizasyonu, Üniversitemiz misyon ve vizyonu temelinde belirlenen birim misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda kanıtlarda yer alan görev tanımları ve iş akış şemalarına göre sağlanmaktadır. Kanıtlar, birim web sayfamızda yayınlanmakta, böylece işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

4 - Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

[\(2\),\(3\)A.1.1. 1: Organizasyon Şeması](#)

[\(2\),\(3\)A.1.1. 2: BAP Komisyonu](#)

[\(2\),\(3\),\(4\)A.1.1. 3: Görev Tanımları](#)

[\(3\),\(4\)A.1.1. 4: İş Akış Şeması](#)

### **A.1.2. Liderlik**

Üniversitemiz üst yönetiminde kalite çalışmalarına önem verilmektedir. Bu bağlamda Kalite Güvence Sistemini yaygınlaştırmak üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar mevcuttur. Birim olarak liderlik ve kalite güvencesi kültürünün oluşturulması için Üniversitemiz tarafından tertip edilen toplantılara katılım sağlanmaktadır. Birimde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü içselleşmiş olup üniversitemizin değerleri ve hedefleri doğrultusunda birimin stratejilerine uygun hareket edilmekte, yetki paylaşımında ve ilişkilerde denge korunarak, birim içi motivasyon ve stres etkin ve dengeli bir şekilde yönetilmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[\(2\),\(3\)A.1.2. 1: Kalite Çalışmaları Kapsamında Toplantılara Katılım](#)

[\(2\),\(3\)A.1.2. 2: Kalite Çalışmaları Kapsamında Toplantılara Katılım 2](#)

## (2),(3)A.1.2. 3: Kalite Çalışmaları Kapsamında Toplantılara Katılım 3

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.

### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi misyon, vizyon ve stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda; etkin, verimli, rekabetçi, yüksek performansa odaklanmış, ihtisaslaşma alanlarına yönelik projeler yoluyla bölgesel kalkınmaya öncülük eden ve paydaşlarıyla dayanışma içinde sürekli iyileştirmeyi esas alan kalite yönetimini taahhüt eder. Bu kapsamda yapılan çalışmalar, Trabzon Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Politikası doğrultusunda yürütülmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

(2)A.1.4. 1: Kalite Güvence Sistemi Politikası

(2)A.1.4. 2: Yönetim Sistemi Politikası

(3)A.1.4. 3: Araştırma ve Geliştirme Komisyonu

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Birim değerlerimizden şeffaflık, dürüstlük, hesap verilebilirlik, güvenilir olmak ve paydaş memnuniyetinin sağlanması çerçevesinde birim web sayfamızda doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiler sunulmaktadır. Birimimiz tarafından yürütülmekte olan projelere ait bilgiler ve yıl sonunda hazırlanan birim faaliyet raporu birim web sitesinde yer almaktadır. İç paydaşlarımıza yönelik birimimiz tarafından yapılan memnuniyet anketi aracılığıyla Proje Uygulama Esasları Kılavuzunda güncelleme yapılmış ve sonrasında yapılan güncellemeler yüz yüze toplantılarla tanıtılmıştır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

4 - Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

[\(2\),\(3\)A.1.5. 1: Proje İstatistikleri](#)

[\(2\),\(3\)A.1.5. 2: Faaliyet Raporları](#)

[\(3\),\(4\)A.1.5. 3: Tanıtım Toplantısı](#)

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Bilimsel Araştırma Projeleri'nin (BAP) ana hedefi; üniversitemizin stratejik amaçlar doğrultusunda nitelikli bilimsel araştırmaları özendirmek, tüm akademik birimlerde araştırma anlayışını teşvik etmek ve araştırma kültürünü yaygınlaştırmak, BAP projeleri vasıtasıyla Üniversite içinde ve dışında araştırma iş birliğini sağlamaktır. Misyon • Ülkemize ve insanlığa fayda sağlayacak bilginin üretimi ve yayılmasına destek sağlamak, • Araştırma alt yapısının geliştirilmesine katkı sağlamak, • Bilimsel araştırmalar için ayrılan mali kaynağı yönetmek, etkin kullanılmasını sağlamak ve adil dağıtmak, • Kurumlar arası Ar-Ge iş birliğinin geliştirilmesi, • Üniversitenin toplumsal etkinliği ve saygınlığına katkıda bulunmak. Vizyon • Ar-Ge ve bilgi üretimi alanlarında sayılı üniversitelerden biri olmak. Üniversitemiz mevcut Kalite Politikası kurum çalışanları ile paylaşılmış olup, bilinirliği sağlanmıştır. Üniversitemizin Araştırma Politikası kapsamı gereğince birimiz bu politika ile uyumlu çalışmakta, ayrıca Üniversitemiz tüm politikaları kamuoyu ile şeffaf bir biçimde paylaşılmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

4 - Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

[\(2\),\(3\)A.2.1. 1: Misyon ve Vizyon](#)

[\(2\),\(3\)A.2.1. 2: Proje İstatistikleri](#)

[\(3\),\(4\)A.2.1. 3: Üniversite Politika Belgeleri](#)

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon birimine özgü bir misyon ve vizyon tanımı birim web sitemizde tanımlanmış olup, birimiz Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planında 5 adet stratejik amacı mevcuttur. Birimiz "Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi" amacının hedeflerine ulaşmak adına faaliyet göstermektedir.

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.2.2. 1: Misyon ve Vizyon](#)

[\(2\)A.2.2. 2: Stratejik Plan](#)

[\(3\)A.2.2. 3: Performans Göstergeleri](#)

## **A.2.3. Performans yönetimi**

Performans yönetiminin takip edilebilmesi amacıyla Üniversitemiz stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olacak şekilde 2025 yılı Performans Programında üniversitemiz performans göstergeleri belirlenmiştir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'nin veri kaynağı olarak belirlendiği performans göstergelerine ait veriler 3'er aylık dönemlerde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına iletilmektedir. Performans Göstergelerini içeren raporlar web sitesinde yayınlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

4 - Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

[\(2\),\(3\),\(4\)A.2.3. 1: Performans Göstergeleri](#)

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Birimimizin bilgi yönetim modelinin uygulaması için TRÜ Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yapılan BAPS otomasyon sistemi yazılımı kullanılmaktadır. Sistem başvuru koşulları, projeler kapsamında talep edilebilecek bütçeler gibi hususları otomatik olarak kontrol etmesinin yanı sıra, projeler kapsamında rapor sunma süreleri gibi projenin yürütülmesi aşamasına yönelik tüm süreçleri de takip etme imkanları sunmaktadır. Sistemin daha etkin çalışabilmesi ve proje süreçlerinin daha verimli takip edilebilmesi adına yazılım üzerinde güncelleme ve geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

### **Kanıtlar**

[\(2\),\(3\)A.3.1. 1: BAP Otomasyon Sistemi](#)

## **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

## **A.3.3. Finansal yönetim**

Üniversitenin bütçe imkânları doğrultusunda Bilimsel Araştırma Projelerine (BAP) kaynak sağlamaktadır. BAP kaynakları; Bütçe Kanunu ile tahsis edilen bütçe ve döner sermaye hizmetlerinden elde edilen gelirin 2547 Sayılı Kanun'un 58. Madde hükmü gereği %5'lik kısmından oluşmaktadır. Kaynakların takibi; Döner Sermaye, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve BAP Koordinatörlüğü tarafından öz gelirlerin özel hesaba aktarımı sürecinde yapılmaktadır. Kaynakların kullanımı ile ilgili, BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenecek proje türleri ve projeler için sağlanacak destek limitleri, BAP Komisyon kararları ile belirlenmektedir. Bütçe takibi yine BAP Koordinatörlüğü bünyesinde gerçekleştirilmektedir. Yürütölen projeler kapsamında talep edilen ve kullanılan bütçelerin takibi BAPS otomasyonu ile takip edilmektedir. Harcama işlemleri Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından geliştirilen Harcama Yönetim Sistemi (MYS) ile yapılmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütölmektedir.

### **Kanıtlar**

[\(3\)A.3.3. 1: BAP Bütçesi](#)

[\(3\)A.3.3. 2: BAP Otomasyon Sistemi](#)

[\(2\)A.3.3. 3: BAP Yönergesi](#)

## **A.3.4. Süreç yönetimi**

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon birimi süreç yönetimi aşağıdaki iş akış Şemalarında olduğu gibidir.

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

### **Kanıtlar**

[\(2\),\(3\)A.3.4. 1: BAP İş Akış Şeması](#)

[\(2\),\(3\)A.3.4. 2: TÜBİTAK İş Akış Şeması](#)

## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İ ve dış paydaş katılımı**

İ paydaşlarımız; birimimizin yürütmekte olduğu projelerde çalışan araştırmacılar, öğrenciler ve niversitemizde çalışmakta olan personellerden oluşmaktadır. Araştırmacılar proje başvurularını tümüyle elektronik ortamda gerçekleştirebilmekte, başvurularının bulunduğu aşamaları sistem üzerinden izleyebilmekte ve komisyonun revizyon taleplerini sistem üzerinden gerçekleştirebilmektedir. Araştırmacılar yazılım sistemi üzerinden görev aldıkları devam etmekte olan projeler veya tamamlanmış projelere yönelik kapsamlı bilgilere erişebilmektedirler. Araştırmacılar için ‘‘BAP Koordinasyon Birimi Proje Uygulama Esasları Kılavuzu’’ hazırlanarak kullanıma sunulmuştur. Araştırmacılar birimin web sayfası üzerinden güncel haberler, etkinlikler ve destek çağrıları hakkında düzenli olarak bilgilendirilmektedir. BAP Koordinasyon Birimi’nin yürüttüğü hizmetlere ilişkin olarak görüş ve nerileri almak amacıyla Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde anket hazırlanmış ve evrimii olarak uygulanmıştır. Katılım sonrası elde edilen cevaplar neticesinde güçlü ve zayıf yönler belirlenerek iyileştirme kapsamında yapılabilecekler değerlendirilmiştir. Dış paydaşlarımız; birimimizin yürütmekte olduğu projelerden yapılan satın alma işlemleri için teklif verip sürece dahil olan kamu kurum kuruluşları, şirketler, şahıslardan oluşmaktadır. Birimde yürütülen projelere yönelik bilgiler web sitemizden (BAPS otomasyonu) kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Tüm süreçler elektronik ortamda gerçekleştiğinden, herhangi bir müdahale olmaksızın doğru, sağlıklı ve anlık veriler kamuoyu ve paydaşların erişimine sunulmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

4 - Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

[\(2\),\(3\)A.4.1. 1: BAP Otomasyonu](#)

[\(2\),\(3\)A.4.1. 2: Proje İstatistikleri](#)

[\(3\),\(4\)A.4.1. 3: Proje Uygulama Esasları Kılavuzu](#)

[\(3\),\(4\)A.4.1. 4: İç Paydaş Anketi](#)

## **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

## **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

## **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Dersler ğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

### **B.1.6. Eğitim ve ğretim süreçlerinin yönetimi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda eğitim ve ğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Üniversitede 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 58. maddesine dayanılarak çıkarılan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik uyarınca; öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmekle Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi görevlidir. Bu birimin ana hedefi; üniversitemizin stratejik amaçlar doğrultusunda nitelikli bilimsel araştırmaları özendirmek, tüm akademik birimlerde araştırma anlayışını teşvik etmek ve araştırma kültürünü yaygınlaştırmak, BAP projeleri vasıtasıyla Üniversite içinde ve dışında araştırma iş birliğini sağlamaktır. BAP yönetimi "A.3.4. Süreç yönetimi" sekmesinde yer alan TRÜ BAP projeleri ve TÜBİTAK projeleri iş akış şemalarında gösterildiği gibi yapılanmıştır. Yönetim modelinin uygulaması için TRÜ Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yapılan BAPS (<https://bapsis.trabzon.edu.tr/>) otomasyon sistemi yazılımı kullanılmaktadır. Trabzon Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi'nin bağlı olduğu üst birim Trabzon Üniversitesi Rektörlüğüdür. Birim üniversitemiz öğretim üyesi olan bir koordinatör tarafından yönetilmektedir. Bağlı olduğu üst yönetici ise aynı zamanda BAP komisyon başkanı olan Rektör yardımcısıdır. BAP komisyonu dokuz üyeden oluşmaktadır. Birimin öz gelirlerinden fonlanan araştırma projeleri ile ilgili tüm değerlendirme ve karar verme süreçleri Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Birim bu projelerin süreçlerini komisyon kararlarına uygun olarak yürütmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[\(3\)C.1.1. 1: Organizasyon Şeması](#)

[\(3\)C.1.1. 2: BAP Komisyonu](#)

[\(2\)C.1.1. 3: BAP Yönergesi](#)

### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Birimimiz üniversite araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamında bilimsel araştırma projelerine mali destek sağlayarak mal ve hizmet satın alımlarını en verimli ve etkin bir şekilde gerçekleştirmeye çalışmaktadır. Mali kaynaklarımız; Üniversitemiz döner sermaye gelirlerinden 2547 sayılı Kanununun 58 inci maddesinde belirtilen oranda aktarılacak tutarlar ve Hazine Yardımı ödeneğinden oluşmaktadır. Kurumun tüm birimlerini kapsayan üniversite içi kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir. Yeni başlayan araştırmacılar için lisansüstü tez projeleri, lisans öğrencisi katılımlı araştırma projeleri kurumca desteklenmektedir. Örneğin 2025 yılında yer alan projelere bakıldığında; 1. Temel Araştırma Projeleri (TAP): 125.000–175.000 TL 2. Altyapı Araştırma projeleri (AYP): Komisyon kararına bağlıdır. 3. Hızlı Destek Projesi (HZP): 75.000 TL 4. Lisansüstü Tez Projeleri (TEZ): Yüksek lisans 60.000 TL Doktora 90.000 TL 5. Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri (LKP): 10.000+20.000 TL 6. Öncelikli Alanlar Araştırma Projesi (ÖAP): Komisyon kararına bağlıdır.7. Kariyer Başlangıç Destek Projesi (KDP): 100.000 TL 8. Disiplinler Arası İş Birliği Projesi (DAP): 100.000 TL. Araştırmacıların potansiyelini geliştirmek üzere bilimsel toplantı ve projelere katılımı ve alanları ile ilgili her türlü çalışmalarına destek sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarının ulusal ve uluslararası yaygın etkisini ve tanınırlığını daha da arttıracak bilimsel çalışmalar yönünde güncelleme çalışmaları süreklilik arz etmektedir. Üniversite içi kaynakların dağılımı ve kullanımı BAP gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisi tarafından kontrol edilmektedir. İç kaynakların kullanıldığı araştırma örnekleri ve iç kaynakların birimler arası dağılımı birim web sitesinde yayınlanan 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu'nda yer almaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

4 - Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

[\(2\),\(3\),\(4\)C.1.2.\\_1: Proje Uygulama Esasları Kılavuzu](#)

[\(2\),\(3\),\(4\)C.1.2.\\_2: 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

[\(2\),\(3\)C.1.2.\\_3: Mali Kaynaklar](#)

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Birimimiz tarafından desteklenen proje türleri arasında “Lisansüstü Tez Projesi” adı altında bir proje türü bulunmakta olup doktora öğrencileri destek miktarı üst limiti 90.000 TL'dir. Birimimiz tarafından sağlanan doktora sonrası imkanlar bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)C.1.3. 1: TEZ Projeleri Uygulama Esasları](#)

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Araştırmacıların görev alabilecekleri proje sayıları, başvuru için taşımaları gereken ön koşullar, diğer projelerden yerine getirilmeyen yükümlülüklerinin bulunup bulunmaması gibi hususlar sistem tarafından kontrol edilmektedir. Birim personeli tarafından gerekli destek verilmektedir. 2025 yılında iç paydaşların önerileri ve taleplerini anlayabilmek adına bir anket düzenlenmiş ve bu anket neticesinde gelen geri dönüşler değerlendirilerek proje bütçeleri ve harcama kalemleri güncellenmiş olup ayrıca iki (2) yeni proje türü açılmıştır. Kariyer Başlangıç Destek Projeleri (KDP) ve Disiplinler Arası İşbirliği Projesi (DAP) bütçeleri 100.000 TL olarak belirlenmiş ve araştırmacıların teşvik edilmesi amaçlanmıştır. Projelerin yüksek katma değer yaratması için geliştirilen stratejiler kapsamında, proje tamamlandıktan sonra en geç 2 yıl içinde Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI) veya Arts and Humanities Citation Index (AHCI) indeksleri kapsamında yer alan dergilerde en az bir makale veya uluslararası tanınmış yayınevleri tarafından yayımlanan kitapta bir bölüm niteliğinde yayın gerçekleştirilmesi, Sosyal ve Beşeri Bilimlerde ise Web of Science in Emerging Sources Citation Index (ESCI) kapsamında taranan veya ÜAK tarafından ilgili alandaki doçentlik başvurularında kabul edilen alan indekslerinde taranan hakemli dergilerde tam metin bir makale veya ulusal tanınmış yayınevlerinde bir kitap yayımlanması zorunlu hale getirilerek yayın üretilmesi ve üniversitemiz adresleri yayın ve atıfların artırılmasının teşvik edilmesi sağlanmıştır. Sonucunda Patent alınmış projeler kapsamında yayın şartı aranmamakta ve araştırmacıların patent almaları teşvik edilmektedir. Araştırmacıların projeleri kapsamında elde edilen sonuçlardan üretilmiş bildirimlerini ulusal ve uluslararası bilimsel kongrelerde sunmaları için projelerine bütçe eklemelerine belirli sınırlamalar dahilinde imkânı sağlanmıştır. Bu sayede araştırmacıların alanlarındaki bilimsel gelişmeleri takip etmeleri, tanınırlıkları ve iş birliği oluşumları teşvik edilmiş ve aynı zamanda üniversitemiz adresli bilimsel yayınların artırılması desteklenmiştir.

### **Olgunluk Düzeyi**

4 - Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\),\(3\),\(4\)C.2.1. 1: Proje Uygulama Esasları Kılavuzu](#)

## **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Birimimiz tarafından kullanılan, BAPS otomasyonu üzerinden BAP bütçesi desteği verilen projelerin performans izleme ve değerlendirmeleri yapılmaktadır. Bu kapsamda; BAP Komisyonu tarafından alınan kararlar baz alınarak, sunulan proje teklifleri, bilime katkı derecesi, etki düzeyi, varılmak istenen hedefler doğrultusunda değerlendirilmektedir. Kontrol aşamasında, kabul edilen projelerin ara ve sonuç raporları incelenerek, başlangıç verileri ile uygulama sonrası veriler karşılaştırmakta ve uygulamanın etkilerinin, öngörülen hedefe ulaşma durumu takip edilmektedir. Ayrıca, projelerin tüm süreçlerinin takibi (bütçesi, yayın, patent, marka, sanat eserleri vb. faaliyetlerinin sayısı, etik kurul onayları vb.) yapılabilmektedir. İzleme ve değerlendirme sonucunda, proje sayıları ve ayrıntılı bütçe dağılımları yıllık birim faaliyet raporu olarak hazırlanmakta ve üst yönetime sunulmaktadır. • Proje başvurusu sırasında yürütücülerin önceki BAP projelerinden elde ettikleri çıktılar beyan etmeleri istenmektedir. • Projenin tamamlanmasından sonra en geç 2 yıl içinde yayın şartlarını yerine getirmeyen proje ekibi için çeşitli yaptırımlar belirlenmiş böylece üniversitemiz adresli bilimsel yayınların artırılması desteklenmiştir.

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)C.3.1. 1: BAP Yönergesi](#)

[\(3\)C.3.1. 2: 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek adına proje başvurusu sırasında yürütücülerin önceki BAP projelerinden elde ettikleri çıktılar beyan etmeleri istenmektedir. Projenin tamamlanmasından sonra en geç 2 yıl içinde yayın şartlarını yerine getirmeyen proje ekibi için çeşitli yaptırımlar belirlenerek üniversite adresli bilimsel yayınların artırılması desteklenmektedir. Ayrıca Temel Araştırma Projelerinde araştırmacıların akademik performanslarına dayalı bütçe değerlendirmesi yapılmaktadır.

Bilimsel değerlendirme süreci sonucunda BAP Komisyonu tarafından desteklenmeye uygun bulunması koşuluyla projeler için aşağıda detayları verilen koşulları sağlayan araştırmacılar için daha yüksek bütçe limiti uygulanması mümkündür. Ancak, aşağıdaki belirtilen koşullardan birden fazlasının sağlaması durumunda bütçe limiti artış oranları birleştirilemez ve araştırmacılar aynı proje için yalnızca tercih edecekleri bir yüksek bütçe limiti uygulamasından faydalanabilir. Bu sayede araştırmacı performansının değerlendirilmesi sürecine de katkı sağlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)C.3.2. 1: Birim Web Sitesi Mevzuat](#)

[\(3\)C.3.2. 2: Proje Uygulama Esasları Kılavuzu](#)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında yerel/bölgesel kalkınmaya katkı amaçlı, BAP Komisyonu tarafından öncelikli alan listesi oluşturulmakta ve diğer proje türlerine göre daha yüksek bütçeli öncelikli alan çağırısı açılmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)D.1.1. 1: ÖAP Kılavuzu](#)

#### **D.1.2. Kaynaklar**

BAP Koordinasyon Birimi, Yükseköğretim kurumları bütçelerinde bilimsel ve teknolojik araştırma hizmetleri için ayrılan hazine yardımı ve öz gelir paylarını toplumsal katkı sağlayacak projeler için kullanmaktadır. Proje kapsamında yapılacak harcamalar için belirlenen bütçe limitleri “Proje Uygulama Esasları Kılavuzu”nda yer almaktadır. 2025 yılında desteklenen projelere ilişkin bilgiler birim faaliyet raporunda yer almaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### **Kanıtlar**

[\(2\),\(3\)D.1.2. 1: 2025 Yılı Birim faaliyet Raporu](#)

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Toplumsal katkı kapsamında desteklenen projeler BAPS otomasyonu ile izlenmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\),\(3\)D.2.1. 1: BAP Otomasyon Sistemi](#)

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Trabzon Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi 04.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanunla değişik 58.maddesi ve 26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" uyarınca, (16.07.2020 tarih ve 31187 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik gereğince düzenlenerek yeniden yayımlanmıştır) Trabzon Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimi tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen, Bilimsel Araştırma Proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esasları düzenlemek amacıyla kurulmuştur.

BAP Koordinasyon Birimi, üniversitemizin gelişerek en iyiler arasında yer alabilmesi için aşağıdaki misyonları benimsemiştir.

- Ülkemize ve insanlığa fayda sağlayacak bilginin üretimi ve yayılmasına destek sağlamak
- Araştırma alt yapısının geliştirilmesine katkı sağlamak
- Bilimsel araştırmalar için ayrılan mali kaynağı yönetmek, etkin kullanılmasını sağlamak ve adil dağıtmak
- Kurumlar arası Ar-Ge iş birliğinin geliştirilmesi

- Üniversitenin toplumsal etkinliği ve saygınlığına katkıda bulunmak

Bu misyonlar kapsamında, Bilimsel Araştırma Projeleri'nin (BAP) ana hedefi; üniversitemizin stratejik amaçları doğrultusunda nitelikli bilimsel araştırmaları özendirmek, tüm akademik birimlerde araştırma anlayışını teşvik etmek ve araştırma kültürünü yaygınlaştırmak, BAP projeleri vasıtasıyla Üniversite içinde ve dışında araştırma iş birliğini sağlamaktır.

Birimimiz mevzuatla tanımlanan görevlerini yerine getirmesinin yanı sıra, üniversitemizin araştırma politikalarına ve Ar-Ge yönetimine de olumlu katkılar sağlamaktadır. Birimimizin süreç yönetiminin sağlıklı bir şekilde sürdürülebilmesi için ihtiyaç duyulan yönetim bilgi sistemlerinin geliştirilmesi yönündeki çalışmalara TRÜ Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi Koordinatörlüğü tarafından devam edilmektedir.

Birim koordinatörümüz Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Araştırma Geliştirme Komisyonunda bulunmakta ve böylece birimimiz Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği ve üniversitemizin stratejik plan ve hedefleri doğrultusunda, kurumun araştırma faaliyetleri kalitesinin ve kalite geliştirme çalışmalarının değerlendirilmesinde görev almaktadır.

Trabzon Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi olarak 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu hazırlanarak web birim web sitesinde yayınlanmış ve böylece şeffaf bir şekilde paydaşlar ve kamuoyunu bilgilendirmesi yapılmıştır.

### ***Güçlü Yönler***

- Ulaşılabilirlik ve iletişimin hızlı ve bilgilendirici olması
- Üniversitede bilimsel araştırmalara yatkın akademisyenlerin varlığı
- Üniversitemizin yayın sayılarının artması
- Üniversitemizin akademik tanınırlığının artırılması

### ***İyileşmeye Açık Yönler***

- Bazı birimlerden yeterince proje sunulmaması
- Fiziki imkanların yetersizliği
- Evrakların muhafazası için arşiv bulunmaması
- Proje değerlendirme sürecinde hakemlerin proje hakkında geri bildirimlerinin zayıflığı
- Proje yürütücülerinin satın alma yönetmeliği hakkında yeterli bilgiye sahip olmaması nedeniyle uygulamada bazı güçlükler ile karşılaşılması.

## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU BEYANI

Bu Raporda yer alan bilgilerin ve kanıtların güvenilir, doğru ve tam olduğunu, Rapor içeriğinde yer alan bilgilerin 2025 yılı içerisinde gerçekleşen faaliyetler ve uygulamalara dayandığını, Raporun YÖKAK tarafından belirtilen yazım kurallarına ve içeriğine uygun olduğunu, kanıt kullanımında KVKK hükümlerine dikkat edildiğini beyan ve taahhüt ederim.

13.01.2026

Prof. Dr. Nevzat Yiğit

Koordinatör